



Адреса: ЗП "ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ НА ВРБАСУ" А.Д., Светог Саве 13
70260 Мркоњић Град, www.henavrbasu.com, e-mail: hev@henavrbasu.com
Жиро рачуни: Нова Бањалучка банка: 5510140000091833

Развојна банка: 5620990000704617
Нуро Alpe Adria Bank: 5520310001891014
Комерцијална банка: 5710100000065442

Матични број: 1756958

ЛИБ: 4401195230004

ПДВ: 401195230004

телефони: 050/225-300, 050/225-303

тел/факс: 050/211-352, централа: 050/225-317

МХ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ"

ЗП "ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ НА ВРБАСУ" А.Д.

МРКОЊИЋ ГРАД



ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Број: 06-2229/20

Датум: 02.09.2020.

ПРЕДМЕТ: Позив за учествовање у преговарачком поступку (без објаве обавјештења) и достављање иницијалне понуде за набавку услуга – Провођење аудита система управљања квалитетом и заштитом животне средине према стандардима ИСО 9001 и ИСО 14001 за 2020. годину

Поштовани,

На основу члана 21. став (1) тачка ц) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), и на основу Одлуке о покретању поступка набавке, број: УП-383/20 од 21.08.2020. године, упућујемо Вам овај позив за достављање иницијалне понуде у преговарачком поступку за набавку услуга – Провођење аудита система управљања квалитетом и заштитом животне средине према стандардима ИСО 9001 и ИСО 14001 за 2020. годину.

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган:	МХ ЕРС Зависно предузеће „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град,
Адреса:	Светог Саве 13, 70260 Мркоњић Град
ИДБ/ЈИБ:	ЈИБ уговорног органа: 4401195230004 ИБ уговорног органа: 401195230004
Телефон:	050/225-300; 050/225-317
Факс:	050/211-352
Веб адреса:	www.henavrbasu.com

2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особе:	Свјетлана Галић, Јелена Златановић
Телефон:	050/225-322
Факс:	050/211-352
е-маил:	s.galic@henavrbasu.com

3. Нема привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса.

4. Редни број набавке

Број набавке:	06-2229/20
Референтни број из Плана набавки:	Предмет набавке се налази у Плану набавки за 2020. годину, као дио ставке број 4. (Служба за квалитет и екологију).
Број претходног информационог обавјештења	Није објављен

5. Подаци о поступку јавне набавке

5.1. Врста поступка јавне набавке:	Преговарачки поступак без објаве обавјештења
5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ):	6.000,00 КМ
5.3. Врста уговора о јавној набавци	Услуге

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка услуга – Провођење аудита система управљања квалитетом и заштитом животне средине према стандардима ИСО 9001 и ИСО 14001 за 2020. годину, у складу са Одлуком о покретању поступка набавке услуга, број: УП-383/20 од 21.08.2020. године, (шифра ЈРЈН 72330000-2 Услуге стандардизације и класификације садржаја или података).

7. Подјела на лотове: Не

8. Мјесто извршења услуга: ХЕ „Бочац“, Сурјан бб, Мркоњић Град

9. Рок извршења услуга: Период од годину дана

10. Садржај понуде

Да би учествовали у процедури јавних набавки, понуђач је дужни доставити:

1) Попуњен Образац за достављање понуде – услуге, која је дата у документацији захтјева за достављање понуда - Анекс 1.

2) Понуду сачињену на Обрасцу за цијену понуде коју је понуђач дужан попунити, потписати и овјерити са цијеном без обрачунатог ПДВ-а, како је дато у тендерској документацији - Анекс 2.

3) У сврху доказивања професионалне способности (члан 46. Закона) понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке.

- за понуђаче из БиХ: Понуђач у сврху доказа о испуњености услова из члана 46. Закона, дужан је доставити актуелни извод из судског регистра, не старији од 3 (три) мјесеца или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.

- За понуђаче чије је сједиште изван БиХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона о набавкама БиХ, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача/земље у којој је регистрован понуђач.

Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.

4) Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава је саставни дио тендерске документације - Анекс 3.

У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је понуђач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити понуђача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке.

5) Овјерен и попуњен Нацрт Уговора - Анекс 6. Сваку страну Нацрта Уговора који је дат уз захтјев за достављање понуде, понуђач (овлаштено лице понуђача) је обавезан да попуни и парафира, те приложи уз понуду.

11. Начин подношења понуде и рок:

Понуђач сноси све трошкове у вези са припремом и достављањем његове понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани (под чврстим увезом минимално се сматра провучен јемственик кроз понуду и опечећен) на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упустава за припрему модела тендерске документације и понуде. Ако понуда садржи штапану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда се доставља само у оригиналу.

Понуда се предаје на протокол уговорног органа, у канцеларији бр. 34 или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

Назив уговорног органа:	ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град
Адреса уговорног органа:	Ул. Светог Саве бр.13, 70260 Мркоњић Град

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ

„Навести тачан назив предмета набавке“

Број набавке:

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе слиједеће:

Назив понуђача	
Адреса понуђача	

Понуђач може измијенити или допунити своју понуду само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА/ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ ПРАВНИХ УСЛУГА

„Навести тачан назив предмета набавке“

Број набавке:
„НЕ ОТВАРАЈ“

Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у Анексу 4) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са чланом 11. Закона не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

12. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуда се достављају на начин дефинисан у тачки 11. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган:	МХ „Електропривреда Републике Српске“ - Зависно предузеће „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град
Улица и број:	Светог Саве 13, 70260 Мркоњић Град
Соба број:	34
Датум:	14.09.2020. године
Вријеме до када се примају понуде:	15:00 часова

13. Критериј додјеле уговора и цијена

Уговор се додјељује понуђачу на основу критерија:

13.1 Најнижа цијена технички задовољавајуће понуде

Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену технички задовољавајуће понуде.

13.2 Све цијене морају бити изражене у конвертибилним маркама (БАМ). Понуђачи који своје понуде доставе у некој другој валути ће бити неприхватљиве и као такве биће одбачене.

13.3 Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

14. Преференцијални третман домаћег

14.1 Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, бр.89/2020 од 29.05.2020. године, донесеној од стране Савјета министара Босне и Херцеговине.

14.2 У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор:

- 30% за уговоре који се додијељују у периоду од 01.06.2020. до 01.06.2021. године.

14.3 Домаће понуде су понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у Босни и Херцеговини и која су регистрована у складу са законима у Босни и Херцеговини и код којих, у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из Босне и Херцеговине.

14.4 Преференцијални третман за понуђаче из држава потписница Споразума о измјени и приступању Централноевропском споразуму о слободној трговини (СЕФТА 2006) примјењиваће се у складу са одредбама тог споразума.

14.5 Примјена преференцијалног фактора је искључено у односу на понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама СЕФТЕ и код којих, у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из држава потписници СЕФТЕ.

14.6 Домаћом понудом се сматра и понуда коју подноси група понуђача коју чине правна или физичка лица са сједиштем у државама потписницама СЕФТЕ и која су регистрована у складу са законима у државама потписницама СЕФТЕ и најмање једно правно или физичко лице са сједиштем у Босни и Херцеговини које је регистровано у складу са законима у Босни и Херцеговини, и код којих, у случају уговора о услугама и радовима, најмање 50% радне снаге за извршење уговора су резиденти из Босне и Херцеговине.

14.7 У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи су дужни доставити слиједеће:

- Изјава понуђача

15. Допуштеност доставе алтернативних понуда

Није дозвољено подношење алтернативних понуда.

16. Образац за цијену понуде

Понуђачи су дужни доставити попуњен Образац за достављање понуде – Анекс број 1 и Образац за цијену понуде - Анекс број 2, у складу са свим захтјевима који су дефинисани у поменутих анексима у тендерској документацији, за све ставке које су садржане у обрасцу за цијену понуде.

Укупна цијена мора исто бити изражена у Обрасцу за достављање понуде и Обрасцу за цијену понуде. У случају да се цијене из ова два обрасца не слажу, предност се даје цијени без ПДВ-а из Обрасца за цијену понуде. Цијена понуде у Обрасцу за достављање понуде пише се бројевима.

У случају да понуђач пропусти попуњити образац за цијену понуде у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

17. Обавјештење о додјели

Сви понуђачи ће бити обавјештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, факсом и поштом. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

19. Закључење уговора и подуговарање

Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације и прихваћене понуде и Законом о облигационим односима. Понуђачима је дозвољено подуговарање, у складу са условима прописаним чланом 73. Закона.

Понуђачи који имају намјеру да ангажују подуговарача су дужни да попуне Анекс 6 – изјаву о намјери подуговарања и да ова изјава буде саставни дио понуде.

18. Информације о заштити права понуђача

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу уговорном органу, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

19. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Документација тражена тендерским документом може бити и на другом језику, али у том случају обавезно се прилаже и превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

20. Рок важења понуде

Понуде морају важити 30 дана, рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужит ће период важења понуде. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде, сматрат ће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

21. Група понуђача

21.1 У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на слиједећи начин:

- услове који су наведени тачком 10. под 3) и под 4) ТД морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;

21.2 Група понуђача која жели учествовати у овом поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима групално понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити слједећем понуђачу са ранг листе.

21.2 Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

21.3 Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

- АНЕКС 1 - Образац за достављање понуде
- АНЕКС 2 - Образац за цијену понуде
- АНЕКС 3 - Изјава у вези са чланом 52. Закона
- АНЕКС 4 - Образац повјерљивих информација
- АНЕКС 5 - Изјава о намјери подуговарања
- АНЕКС 6 - Нацрт уговора

С поштовањем.

Достављено:

- Наслову;
- Директору Предузећа;
- Евиденцији;
- А р х и в а.

в.д. Д и р е к т о р:

мр Горан Милановић

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке: _____

УГОВОРНИ ОРГАН:

Уговорни орган:	
Адреса:	

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача) :	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса :	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-маил:	

**Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Поуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.*

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-маил:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА:

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава преставник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. _____ (број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације пружање услуга, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ.
Попуст који дајемо на цијену је _____ КМ.
Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.
ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.
Укупна цијена за уговор је _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо следеће (заокружити оно што је тачно):
 - а) Наша понуда ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, те дослављамо захтјеване доказе наведене у тендерској документацији.
 - б) Наша понуда НЕ ИСПУЊАВА услове за примјену преференцијалног третмана домаћег.
5. Ова понуда важи _____ дана, тј до _____ године.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и следећа документација:

САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до __, и то:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

...

Итд.

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ – УСЛУГА

Број набавке: _____

Назив набавке: _____

Назив понуђача: _____

Понуда бр. _____

Редни број	Опис услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена у КМ по ставки без ПДВ-а	Укупна цијена у КМ по ставки без ПДВ-а
1.	Провођење аудита система управљања квалитетом и заштитом животне средине према стандардима ИСО 9001 и ИСО 14001 за 2020. годину према спецификацији у прилогу	ЈА	1		
Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:					
Попуст _____%:					
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:					

М.П.

Потпис понуђача:
_____**Напомена:**

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити понуђачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

1. Audit

Potrebno je sprovesti audit sistema upravljanja kvalitetom i zaštitom životne sredine u skladu sa zahtjevima standarda ISO 9001 i ISO 14001. Audit će se obaviti na licu mjesta ZP "Hidroelektrane na Vrbasu" a.d. Mrkonjić Grad ili daljinskim putem ukoliko to bude uslovljeno nepovoljnim razvojem aktuelne epidemiološke situacije izazvane virusom korona . Ako se tokom audita demonstrira potpuna usaglašenost sa zahtjevima standarda, potrebno je dati preporuku prema sertifikacionoj kući "Quality Austria" da se izdati sertifikati i dalje držu u važnosti.

Cilj je:

- utvrditi usaglašenost sa zahtjevima standarda,
- motivisati naše zaposlene,
- identifikovati dobre strane i potencijale za poboljšanje,
- identifikovati skrivene mogućnosti i rizike,

2. Izrada Plana audita i Izveštaja o sprovedenom auditu

- Prije samog audita na licu mjesta, a u cilju efektivnog i efikasnog izvođenja audita, potrebno je izraditi i blagovremeno dostaviti detaljan i međusobno usaglašen plan audita sa programom.
- Nakon audita na licu mjesta auditori treba da izrade iscrpan audit izvještaj, gdje se identifikuju jake strane i potencijali za poboljšanje. Ovaj izvještaj služi da podrži proces kontinualnog poboljšanja u organizaciji i dostavlja se odgovornoj osobi u ZP "Hidroelektrane na Vrbasu" a.d. Mrkonjić Grad.

3. Pravo na korišćenje

Pravo na korišćenje Certifikata i znaka o usaglašenosti mora da podrazumjeva:

- 12-to mjesečno pravo na korišćenje Certifikata o usaglašenosti i znaka o usaglašenosti, za poslovne svrhe i naročito za oglašavanje i izgradnju povjerenja poslovnih partnera i javnosti (na primjer: dokumenti kao što su ponude, narudžbe, otpremnice, memorandum preduzeća itd.).

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број:
_____ издатом од _____, у својству
представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности),

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____

(Град/општина), _____ на _____ адреси

_____ (Улица и број), као
кандидат/понуђач _____ у _____ поступку _____ јавне набавке

(Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган
_____ (Навести

тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено
обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у
складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса
јавне набавке.

2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у
уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу
обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од
вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или
одговорног лица.

3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у
уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да
обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава
од обављања радњи, које не треба извршити.

4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.

5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка
јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита
и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима
Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат надлежног органа:

МЕМОРАНДУМ ПОНУЂАЧА
ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (члан 11.3ЈН)

- a) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- c) докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51 Закона).

Потпис овлашћене особе
Понуђача

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАМЈЕРИ ПОДУГОВАРАЊА

Изјављујем да имам намјеру да дио уговора подуговарањем пренесем на подуговарача, и то како слиједи:

1. _____
_____ (унијети назив и сједиште подуговарача)
(понуђач може, а не мора да наведе податке за ову тачку)
2. _____ % (унијети процентулану вриједност подугвора)
3. _____ КМ без ПДВ-а (унијети вриједност изражену у КМ без ПДВ-а)

Потпис овлашћене особе

М.П.

понуђача
